

Số: 234 /BC-UBND

Mỹ Tú, ngày 16 tháng 6 năm 2023

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo 06 tháng đầu năm và phương hướng, nhiệm vụ 06 tháng cuối năm 2023

Thực hiện Công văn số 842/UBND-NC ngày 14/5/2021 của UBND tỉnh Sóc Trăng, về việc thực hiện chế độ báo cáo công tác thanh tra; tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng trên địa bàn tỉnh.

Ủy ban nhân dân huyện Mỹ Tú báo cáo kết quả thực hiện công tác tiếp công dân; giải quyết khiếu nại, tố cáo 06 tháng đầu năm và phương hướng, nhiệm vụ 06 tháng cuối năm 2023 như sau:

I. TÌNH HÌNH KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

Tình hình khiếu nại, tố cáo 06 tháng đầu năm 2023 trên địa bàn huyện vẫn còn diễn biến phức tạp và có chiều hướng gia tăng, số đơn thư khiếu nại, tố cáo trên địa bàn chủ yếu liên quan lĩnh vực đất đai. Từ đó, UBND huyện đã thường xuyên chỉ đạo Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị trực thuộc, Chủ tịch UBND cấp xã tăng cường công tác tiếp công dân; nắm chắc tình hình khiếu nại, tố cáo để chủ động phát hiện những diễn biến phức tạp về khiếu nại, tố cáo thuộc ngành, địa phương mình để có phương án tiếp, xử lý hiệu quả; tăng cường tiếp xúc đối thoại với Nhân dân, nhất là các địa bàn thực hiện công tác bồi thường, giải phóng mặt bằng để triển khai các công trình, dự án trọng điểm; tập trung giải quyết ngay tại cơ sở đối với các vụ việc phát sinh, không để phát sinh điểm nóng, làm hạn chế đối đa tình trạng khiếu nại, tố cáo đông người, vượt cấp, đặc biệt là thời điểm diễn ra các sự kiện trọng đại của Trung ương và địa phương.

Kết quả trong kỳ báo cáo, trên địa bàn huyện phát sinh 01 vụ tố cáo (tăng 01 vụ so cùng kỳ) qua phân loại, xử lý đơn, xác định đơn không thuộc thẩm quyền giải quyết nên đã chuyển đơn lên cơ quan, người có thẩm quyền cấp trên (Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh Sóc Trăng) giải quyết theo quy định; 02 vụ khiếu nại (tăng 02 vụ so cùng kỳ). Trong đó, 01 vụ thuộc thẩm quyền giải quyết của Thủ trưởng cơ quan chuyên môn cấp huyện, 01 vụ thuộc thẩm quyền giải quyết của Chủ tịch UBND huyện, đã được giải quyết theo quy định. Qua theo dõi trên địa bàn huyện trong 06 tháng đầu năm 2023 không phát sinh tình trạng khiếu nại, tố cáo đông người, vượt cấp.

II. KẾT QUẢ CÔNG TÁC TIẾP CÔNG DÂN, XỬ LÝ ĐƠN, GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

1. Công tác tiếp công dân (Biểu số 01/TCD, 02/TCD)

a) Kết quả tiếp công dân

Trong kỳ, Ban tiếp công dân huyện đã tiếp 15 lượt công dân với 15 vụ việc (tăng 04 lượt so với cùng kỳ); riêng Chủ tịch UBND huyện bố trí tiếp công dân định kỳ 12 cuộc, đã tiếp được 03 lượt công dân (tăng 01 lượt so cùng kỳ).

(Kèm theo biểu số: 01/TCD, 02/TCD)

b) Nội dung tiếp công dân

Trong 15 lượt tiếp dân có 15 vụ việc: Nội dung phản ánh chủ yếu liên quan đến lĩnh vực đất đai.

c) Kết quả phân loại, xử lý đơn qua tiếp công dân

Tổng số vụ việc tiếp nhận trong kỳ là 12 vụ việc, đã xử lý 12/12 vụ việc đạt 100% so với số vụ việc tiếp nhận (tăng 01 vụ việc so cùng kỳ).

2. Tiếp nhận, phân loại và xử lý đơn (Biểu số 01/XLD, 02/XLD, 03/XLD, 04/XLD)

a) Tổng số đơn tiếp nhận trong kỳ: 30 đơn (tăng 19 đơn so cùng kỳ). Trong đó, kỳ trước chuyển sang 18 đơn; tiếp nhận mới 12 đơn (tăng 01 đơn so cùng kỳ).

b) Phân loại đơn: 30 đơn. Trong đó, 01 khiếu nại (thuộc thẩm quyền giải quyết của Chủ tịch UBND huyện), 29 đơn phản ánh, kiến nghị.

c) Qua phân loại, xử lý: Các cơ quan đã tham mưu xử lý xong 30/30 đơn, đạt 100%/ tổng số đơn.

3. Kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh thuộc thẩm quyền (Biểu số 01/KQGQ, 02/KQGQ, 03/KQGQ, 04/KQGQ)

a) Giải quyết đơn khiếu nại thuộc thẩm quyền: Đã giải quyết xong 01/01 đơn khiếu nại (tăng 01 đơn so cùng kỳ), đạt 100%/tổng số đơn.

b) Giải quyết tố cáo thuộc thẩm quyền: Không có.

c) Giải quyết đơn kiến nghị, phản ánh thuộc thẩm quyền: Tổng số đơn là 29 đơn (tăng 18 đơn so với cùng kỳ). Trong đó, tiếp nhận mới 11 đơn (tương đương cùng kỳ), kỳ trước chuyển sang 18 đơn. Kết quả, đã giải quyết xong 19/29 đơn, đạt tỷ lệ 65,5%; còn lại 10 đơn đang trong thời gian xác minh, giải quyết (giao Phòng Tài nguyên - Môi trường phụ trách: 08 đơn; Phòng Lao động Thương binh – Xã hội phụ trách: 02 đơn).

4. Bảo vệ người tố cáo: Trong kỳ báo cáo không phát sinh.

5. Công tác quản lý nhà nước về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo

a) Sự lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành của cấp ủy, chính quyền về công tác tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo

Cấp ủy, chính quyền, lãnh đạo các ngành, các cấp trên địa bàn huyện tiếp tục tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo và phát huy trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị đối với công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; xác định công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo là một trong những nhiệm vụ chính trị quan trọng cần được quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo thường xuyên, cùng với sự vào cuộc của cả hệ thống chính trị với quan điểm giải quyết dứt điểm các vụ việc đúng thẩm quyền, đảm bảo trình tự, thủ tục theo quy định

của pháp luật. Thực hiện tốt việc tiếp nhận, phân loại, xử lý đơn, thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh; giải quyết kịp thời, đúng pháp luật các vụ việc khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền; công tác phối hợp giữa các cấp, các ngành, các cơ quan, đơn vị, địa phương trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo tiếp tục được tăng cường và nâng cao hiệu quả. Công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát đối với công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, nhất là trách nhiệm của người đứng đầu tổ chức, cơ quan, đơn vị được quan tâm thực hiện. Duy trì thực hiện tốt công tác phối hợp kiểm tra, giám sát của Đảng với thanh tra, kiểm tra của Nhà nước và phát huy vai trò của Mặt trận Tổ quốc, các đoàn thể chính trị - xã hội đối với công tác kiểm tra, giám sát, phản biện xã hội. Tổ chức, bộ máy và đội ngũ cán bộ, công chức làm công tác tiếp dân, xử lý đơn, thư và tham mưu giải quyết khiếu nại, tố cáo tiếp tục được củng cố, kiện toàn bảo đảm về phẩm chất đạo đức, trình độ chuyên môn phù hợp, có tinh thần trách nhiệm cao trong công việc, cơ bản đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.

b) Kết quả xây dựng, hoàn thiện thể chế, ban hành văn bản chỉ đạo điều hành và tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật

Công tác kiểm tra, rà soát, xử lý, xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật (VBQPPL), hệ thống hóa VBQPPL được quan tâm chỉ đạo thực hiện đúng thẩm quyền, đảm bảo trình tự, thủ tục theo quy định; tham gia góp ý đầy đủ các dự thảo văn bản luật, VBQPPL theo yêu cầu, gợi ý của các ngành, các cấp, góp phần từng bước hoàn thiện hệ thống pháp luật, cơ chế chính sách của Nhà nước.

Việc ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; kết nối chia sẻ cơ sở dữ liệu quản lý, theo dõi tình hình, kết quả tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh tiếp tục được quan tâm thực hiện, góp phần thực hiện có hiệu quả về yêu cầu chuyển đổi số trên địa bàn huyện.

Công tác tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật nói chung, pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo nói riêng cho cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức và Nhân dân bằng nhiều hình thức phù hợp, nhất là tại các địa bàn trọng điểm, địa bàn có nhiều dự án phát triển kinh tế - xã hội, phải thu hồi đất, bồi thường, giải phóng mặt bằng các công trình trọng điểm tiếp tục được quan tâm thực hiện có hiệu quả. Nâng cao trách nhiệm của cơ quan truyền thông và các bộ phận có liên quan trong định hướng dư luận xã hội và hỗ trợ công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, nhất là trong công tác nắm bắt, tổng hợp, dự báo tình hình, định hướng tư tưởng, dư luận xã hội, kịp thời phản bác các thông tin, quan điểm sai trái, góp phần bảo vệ vững chắc quan điểm, nền tảng tư tưởng của Đảng.

c) Thanh tra, kiểm tra trách nhiệm

Trong kỳ, Thanh tra huyện đã tổ chức thực hiện 02 cuộc thanh tra về kinh tế - xã hội tại 02 đơn vị. Trong đó, kỳ trước chuyển sang 01 cuộc thanh tra đột xuất, tại Trường Mầm non Mỹ Thuận; triển khai thực hiện 01 cuộc thanh tra tại UBND xã Phú Mỹ theo Kế hoạch. Đã ban hành Kết luận thanh tra 01/02 cuộc

(tại Trường Mầm non Mỹ Thuận), qua thanh tra phát hiện sai phạm với tổng số tiền 16.550.000 đồng. Theo đó, kiến nghị thu hồi, nộp ngân sách số tiền 16.550.000 đồng; kiểm điểm, kỷ luật có hình thức đối với 02 cá nhân. Riêng cuộc thanh tra tại UBND xã Phú Mỹ, Đoàn thanh tra đã có báo cáo kết quả thanh tra và trong thời gian xây dựng dự thảo Kết luận thanh tra.

Triển khai thực hiện và ban hành kết luận 02/02 cuộc thanh tra trách nhiệm thực hiện các quy định của pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và công tác phòng, chống tham nhũng đối với Chủ tịch UBND 02 xã trên địa bàn huyện, đạt 100%/số cuộc theo kế hoạch. Qua thanh tra, không phát hiện đơn vị có sai phạm. Tuy nhiên, trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng vẫn còn một số mặt hạn chế như: Ghi sổ tiếp công dân, phân loại, xử lý đơn thư chưa đảm bảo theo hướng dẫn; chưa thực hiện đầy đủ, kịp thời chế độ thông tin, báo cáo,...Đoàn thanh tra đã yêu cầu chấn chỉnh rút kinh nghiệm.

III. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ

1. Ưu điểm

Công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo trên địa bàn huyện tiếp tục được sự quan tâm chỉ đạo của Huyện ủy, UBND huyện và hướng dẫn chuyên môn của Thanh tra tỉnh; công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo trên địa bàn huyện được thực hiện công khai, dân chủ, kịp thời, các vụ việc được giải quyết đúng chức năng, thẩm quyền theo quy định của pháp luật.

Bên cạnh đó, huyện cũng đã chủ động rà soát các vụ việc tồn đọng, phức tạp, kéo dài, để có giải pháp tập trung chỉ đạo xử lý dứt điểm các vụ việc, bảo vệ quyền lợi của Nhà nước, quyền lợi hợp pháp chính đáng của công dân, góp phần giữ vững ổn định tình hình an ninh, đảm bảo trật tự an toàn xã hội, thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn huyện.

2. Tồn tại, hạn chế và nguyên nhân

- Tồn tại, hạn chế:

Việc tiếp công dân định kỳ của một số thủ trưởng cơ quan chuyên môn và lãnh đạo ở một số xã, ngành còn hạn chế; tham mưu cho UBND, Chủ tịch UBND trong việc giải quyết một số vụ việc còn chậm. Công tác tiếp dân, xử lý đơn thư, giải quyết khiếu nại, tố cáo của một số cơ quan chuyên môn vẫn, UBND cấp xã còn những tồn tại, hạn chế, chậm khắc phục, dẫn đến một số vụ việc tồn đọng chưa được giải quyết dứt điểm; một số đơn vị, người đứng đầu chưa thực hiện nghiêm túc chế độ tiếp dân định kỳ và giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo.

Công tác đối thoại trong giải quyết khiếu nại tại một vài nơi chưa được chú trọng; việc tổ chức thi hành quyết định giải quyết khiếu nại, kết luận giải quyết tố cáo cơ bản đảm bảo, nhưng chưa dứt điểm, kịp thời, một số vụ việc đã có ý kiến chỉ đạo, kết luận của UBND, Chủ tịch UBND huyện nhưng triển khai chậm, hiệu quả chưa cao; đội ngũ cán bộ, công chức phụ trách công tác tiếp

công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo còn thiếu và hạn chế về chuyên môn nghiệp vụ, kinh nghiệm công tác.

- Nguyên nhân:

Người đứng đầu một số ngành, địa phương ngại va chạm, ngại đối thoại trực tiếp với người dân.

Một số xã, thị trấn chưa bố trí được địa điểm tiếp công dân riêng theo quy định; cơ sở vật chất, trang thiết bị chưa đảm bảo yêu cầu cần thiết cho công tác tiếp dân theo quy định.

Nghiệp vụ chuyên môn, năng lực, kinh nghiệm công tác của một số cán bộ, công chức được phân công làm nhiệm vụ tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo còn hạn chế. Từ đó, việc tham mưu xử lý một số vụ việc chưa khéo léo, bài bản, còn lúng túng, chưa đảm bảo tính thiết thực phục người dân.

Một số trường hợp chưa thực hiện nghiêm quyết định giải quyết khiếu nại, đã có hiệu lực pháp luật. Bên cạnh đó, còn có những trường hợp lợi dụng quyền khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị có đơn gửi đến cơ quan, người có thẩm quyền có nội dung không đúng sự thật, dùng lời lẽ khiếm nhã, xúc phạm, làm ảnh hưởng đến uy tín, danh dự cán bộ, gây khó khăn trong quá trình xem xét giải quyết.

IV. DỰ BÁO TÌNH HÌNH

Tình hình khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị trên địa bàn huyện thời gian tới có thể phát sinh nhiều, nhất là thời điểm cuối năm 2023 và 06 tháng đầu năm 2024. Nguyên nhân, phần lớn phát sinh từ việc giải quyết các vấn đề liên quan chính sách đền bù, hỗ trợ giải phóng mặt bằng, tái định cư của một số công trình trọng điểm trên địa bàn huyện, đặc biệt là tuyến Cao tốc Châu Đốc - Cần Thơ - Sóc Trăng (đoạn qua huyện Mỹ Tú).

Bên cạnh đó, một số phần tử cá biệt lợi dụng sự thiếu hiểu biết của người dân để hưởng lợi từ việc nhận ủy quyền thực hiện thủ tục hành chính, khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị. Từ đó, làm phát sinh số lượng đơn, thư, làm ảnh hưởng đến một số hoạt động thường xuyên của tổ chức, cơ quan, đơn vị.

V. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ 06 THÁNG CUỐI NĂM 2023

1. Tiếp tục quán triệt, thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả các Nghị quyết, chỉ thị,... của Trung ương, Tỉnh ủy, UBND tỉnh, Huyện ủy, Luật và các văn bản hướng dẫn thi hành về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

2. Thực hiện nghiêm túc việc tiếp công dân thường xuyên, định kỳ, đột xuất; các đề xuất, kiến nghị, phản ánh của công dân tại các kỳ tiếp dân phải được xem xét, tiếp nhận, xử lý, giải quyết kịp thời, đúng quy định của pháp luật. Làm tốt công tác nhận, phân loại, xử lý, giải quyết đơn, tập trung giải quyết dứt điểm các vụ khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị theo thẩm quyền, phấn đấu đạt tỷ lệ trên 95%/tổng số đơn thụ lý (Đối với đơn đã giải quyết đúng thẩm quyền, đúng quy định mà công dân vẫn tiếp tục có đơn mà không có tình tiết mới, không có căn cứ thì ban hành thông báo không thụ lý công khai theo quy

định pháp luật); chủ động nắm tình hình các vụ đông người, phức tạp trên địa bàn (nếu có) để kịp thời giải quyết.

3. Tập trung chỉ đạo rà soát, xác minh, giải quyết các vụ việc theo ý kiến chỉ đạo, đôn đốc của cấp trên. Tổ chức thi hành nghiêm túc các quyết định, kết luận giải quyết khiếu nại, tố cáo đã có hiệu lực (*phần đầu đạt tỷ lệ trên 90%*); có biện pháp đề xuất, tháo gỡ, giải quyết đối với các quyết định, kết luận còn vướng mắc.

4. Tiếp tục tham gia góp ý xây dựng hệ thống văn bản luật, BBQPPL, hoàn thiện cơ chế, chính sách trên các lĩnh vực khi có yêu cầu; thực hiện tốt công tác theo dõi thi hành pháp luật.

5. Thực hiện đầy đủ các quy định về công khai, minh bạch trong các lĩnh vực theo quy định, đặc biệt là các lĩnh vực dễ phát sinh khiếu kiện; xử lý nghiêm các hành vi nhũng nhiễu, gây phiền hà, khó khăn đối với người dân, doanh nghiệp nhằm hạn chế phát sinh đơn thư khiếu nại, tố cáo.

7. Thường xuyên đôn đốc, kiểm tra việc thi hành công vụ của đội ngũ cán bộ, công chức thuộc quyền quản lý; nâng cao chất lượng giải quyết công việc. Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra việc thực hiện quy định pháp luật của các cơ quan, đơn vị trực thuộc, thanh tra trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân.

8. Thanh tra huyện, Ban Tiếp công dân huyện duy trì công tác theo dõi, thống kê tình hình tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo trên địa bàn huyện; kịp thời phối hợp, báo cáo, đề xuất biện pháp giải quyết những vụ việc phức tạp, kéo dài; đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện các quyết định, kết luận giải quyết khiếu nại, tố cáo. Tham mưu UBND huyện, tổng hợp báo cáo về UBND tỉnh, Thanh tra tỉnh, Thường trực Huyện ủy, HĐND huyện.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo 06 tháng đầu năm và phương hướng, nhiệm vụ 06 tháng cuối năm 2023 của UBND huyện Mỹ Tú./.

Nơi nhận:

- TT HU, HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Thanh tra huyện;
- Lưu: VT, NC.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

10. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Thanh Phong